

COMITETUL OLIMPIC SI SPORTIV ROMAN

Aprobat,
Secretar General,

George BOROI. 2 C



DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE ACORD CADRU

“Servicii de paza pentru Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud.
Constanta”

Cod CPV principal – 79713000-5 *Servicii de pază*

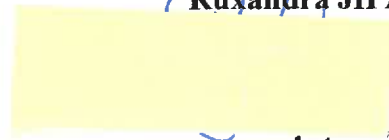
Cod CPV suplimentar: 79714000-2 - *Servicii de supraveghere*

79711000-1 - *Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma*

Continut:

1. Instructiuni pentru ofertanti
2. Caiet de sarcini
3. Modele formulare
4. Clauze contractuale: model acord cadru si model contract subsecvent (avizate juridic si CFPP)

Propun aprobarea
Director Departament achizitii publice
Ruxandra JIPA



Intocmit
Expert achizitii publice
Marian TOPA



INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ: **Comitetul Olimpic si Sportiv Roman**

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Comitetul Olimpic si Sportiv Roman		
Adresa: B-dul MARASTI, nr. 20A, Sector 1		
Localitate:Bucuresti	Cod postal: 010073	Tara:Romania
Punct(e) de contact:	Telefon: +40 0213101198	
E-mail: achizitii@cosr.ro	Fax: +40 0213150490	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.cosr.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): B-dul. Marasti, nr.20A, sector 1, Bucuresti		
Adresa profilului cumparatorului (URL):		

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: NU

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: NU

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice necesare elaborarii ofertei sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit prin atasare la invitatie de participare publicata pe site-ul COSR.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 7 (**pana la 07.10.2026**).

Numar zile pana la care se vor transmite raspunsurile la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5 (**pana la 09.10.2026**).

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa: achizitii@cosr.ro

I.4) Tipul autorității contractante - Organism de drept public (conform definitiei din legea 98/2016 privind autoritatile contractante)

I.5) Activitate principală - Recreere, cultura si religie (Sport)

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:

„Servicii de paza pentru Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanta”, pentru 24 luni”

II.1.2) Cod CPV principal:

79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

II.1.3) Tip de contract:

a) Lucrari ☐	B) Produse ☐	c) Servicii X
Executare ☐	Cumparare ☐	Categoria nr. 12 din serviciile incluse in Anexa 2 din Legea 98/2016
Proiectare si executare ☐	Leasing ☐	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ☐	Inchiriere ☐	
	Inchiriere cu optiune de cumparare ☐	
	O combinatie intre acestea ☐	
Locul principal de executare Cod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Locul principal de livrare Cod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Locul principal de prestare: - Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanta Cod NUTS: RO223 - Constanta

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Servicii de paza pentru o perioada de 24 luni, prestate de entități juridice specializate, conform descrierilor si caracteristicilor din caietul de sarcini.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată a acordului cadru între 71.950,00 lei fără TVA și 131.450,00 lei fără TVA, astfel:

Valoare maximă acord cadru	= 131.450,00 lei fără TVA
Valoare minimă acord cadru	= 71.950,00 lei fără TVA
Valoare cel mai mare contract subsecvent	= 89.450,00 lei fără TVA
Valoare cel mai mic contract subsecvent	= 3.500,00 lei fără TVA

II.1.6) Împărțire în loturi:

da ☐ nu ☒

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

79714000-2 Servicii de supraveghere

II.2.3) Locul de executare:

Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanța

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Servicii de pază, monitorizare și intervenție pentru sediul COSR din Eforie Sud, jud. Constanța în perioada 01.12.2026-30.10.2028, conform detalierii din caietul de sarcini.

Cantități de servicii propuse a se contracta

Cantitate maximă acord cadru = 24 luni de abonament lunar de monitorizare și intervenție + livrare, instalare și mentinere în funcțiune sistem electronic de supraveghere

Cantitate minimă acord cadru = 7 luni de abonament lunar de monitorizare și intervenție + livrare, instalare și mentinere în funcțiune sistem electronic de supraveghere

Cantitate cel mai mare contract subsecvent = 12 luni de abonament lunar de monitorizare și intervenție + livrare, instalare și mentinere în funcțiune sistem electronic de supraveghere.

Cantitate cel mai mic contract subsecvent = 1 luna de abonament lunar de monitorizare și intervenție

II.2.5) Criterii de atribuire: cel mai bun raport calitate pret.

Factori de evaluare aferenți criteriului de atribuire:

Punctaj maxim total: 100, astfel:

- a. **Componenta financiară:** Punctaj maxim total 85 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- Pentru cel mai scăzut dintre preturi (valoarea totală aferentă cantității maxime a acordului cadru) se acorda punctajul maxim alocat;
- Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $Pf(n)$ se calculează proporțional, astfel: $Pf(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times 85$

- b. **Componenta tehnică:** Punctaj maxim total 15 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru timp de intervenție (exprimat în minute conform definiției din caiet de sarcini) se acorda astfel:

- Pentru cel mai scăzut timp de intervenție se acorda punctajul maxim alocat (15 pct.)
- Pentru ceilalți timpi de intervenție ofertați punctajul $P(th)$ se calculează proporțional, astfel: $P(th) = (\text{Timp intervenție minim ofertat} / \text{Timp intervenție oferta } N) \times 15$

Nota: Oferta care are timp de intervenție peste 10 minute nu răspunde cerințelor din caiet de sarcini și este oferta neconformă.

II.2.7) Durata acordului cadru:

Durata în luni: 24 luni

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise): Nu este cazul

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante (oferte alternative): NU

II.2.11) Informații privind opțiunile:

Nu este cazul

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic:
Nu

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip de finanțare: fonduri bugetare

II.2.14) Informații suplimentare:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: sediul autoritatii contractante din
Bulevardul Marasti, nr. 20A, sector 1, Bucuresti

II.3) Ajustarea prețului contractului

Ajustarea prețului contractului

da X nu ☐

Ajustarea se va efectua în situația în care există modificări legislative al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul ofertei. În acest caz ajustarea se va face conform influenței date de modificările legislative. Conform formularului de oferta financiară ofertantul trebuie să prezinte și fundamentarea prețului oferat astfel încât, dacă există modificări legislative care afectează costurile ca au stat la baza elaborării ofertei, modificarea costurilor să poată fi raportată la fundamentarea de la momentul ofertării.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

Cerința 1 Declarația privind neincadrarea în situațiile de excludere (**Formularul nr. 11**); aceasta va fi prezentată de fiecare ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinator

Pentru demonstrarea Cerinței nr. 1, se vor prezenta (de către ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinator), pe lângă declarația pe propria răspundere, următoarele documente:

- CAZIERUL JUDICIAR al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- CERTIFICATE CONSTATATOARE privind lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul de stat, din acest certificat trebuie să reiasă ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA;

- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA privind impozitele și taxele locale aferente sediului principal, în cazul persoanelor juridice, eliberat de Consiliul Local, din acest certificat trebuie să reiasă ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA. Pentru sediile secundare/punctele de lucru declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul local, conform prevederilor art. 165 alin (3) din Legea 98/2016;

Ofertantul va depune o declarație privind evitarea conflictului de interese cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante (**Formularul nr. 6**)

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: George Boroi - secretar general; Florin Misca - secretar general adjunct; Carmen Trocan - director departament resurse umane, juridic și relații cu autoritățile; Oana Monica Enache - director economic; Daniel Gavra - director coordonator Departament Complex Olimpic; Simona Ghita - director economic adjunct; Elena Slav - expert financiar; Adi Mitaru - director tehnic, Ruxandra Jipa - director Departament achiziții publice, Marian Topa - expert achiziții publice

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Se va prezenta Certificat constatator emis de Registrul Comertului (ONRC) sau echivalent.

Cerinta nr. 2 Licenta de functionare eliberata de Inspectoratul General al Poliției Române (IGPR), in conditiile prevazute de Legea nr. 333/2003 (art. 19), republicata, pentru obiectul de activitate “servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și servicii de consultanță în domeniu;”, Licenta trebuie sa fie in perioada de valabilitate atat la data prezentarii ofertei si a incheierii contractului, dar si pe tot parcursul derularii acestuia – in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”. Daca Licenta urmeaza a expira pe perioada derularii acordului cadru (extimat pana la 30.11.2028), ofertantul va include in oferta si o declaratie angajament de a intreprinde demersurile legale necesare de a prelungi valabilitatea Licentei de functionare.

La licenta trebuie anexat, pentru Administratorul societatii comerciale, Avizul favorabil emis de IGPR referitor competentele in coordonarea operativa a personalului de paza.

Cerinta nr. 3 Licenta de functionare eliberata de Inspectoratul General al Poliției Române, in conditiile prevazute de Legea nr. 333/2003 (art.31) republicata, pentru proiectare, instalare, intretinere sisteme de alarmare impotriva efracției. Licenta trebuie sa fie in perioada de valabilitate atat la data prezentarii ofertei si a incheierii contractului, dar si pe tot parcursul derularii acestuia – in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”. Daca Licenta urmeaza a expira pe perioada derularii acordului cadru (extimat pana la 30.11.2028), ofertantul va include in oferta si o declaratie angajament de a intreprinde demersurile legale necesare de a prelungi valabilitatea Licentei de functionare. La licenta trebuie anexat, pentru Administratorul societatii comerciale, Avizul favorabil emis de IGPR referitor competentele in domeniul instalarii si intretinere a sistemelor de alarmare impotriva efracției

Cerinta nr. 4 Aviz favorabil emis de Inspectoratul General al Politiei Romane pentru functionarea dispeceratului de monitorizare si interventie (inclusiv anexele 1A si 1B ale Regulamentului de organizare si functionare a dispeceratului). Daca in anexele la Aviz nu este inclusa si zona aferenta localitatii Eforie Sud, ofertantul va include in oferta declaratie angajament de a intreprinde demersurile legale necesare, intr-o perioada de maxim 15 zile de la semnare acord cadru pentru actualizarea anexelor la Aviz cu includerea localitatii Eforie Sud si a mijloacelor de interventie aferente.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

1. Asigurarea de risc profesional

Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție - in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”.

Polița de asigurare trebuie sa fie valabilă pe durata contractului, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, cu modificările si completările ulterioare.

Asiguratorul va despăgubi, sumele pe care asiguratul este obligat să le plătească pentru:

- prejudiciile provocate din vina proprie clienților săi (în baza contractului de prestări servicii) precum și altor terți,*
- cheltuielile de judecată ale asiguratului, în cazul în care în urma unui proces civil este obligat la despăgubiri/daune,*
- cheltuielile de judecată ale celui păgubit și despăgubirile la care asiguratul este obligat de către o instanță judecătorească în urma constatării culpei acestuia.*

Despăgubirile se pot stabili pe cale amiabilă între cele două părți, asigurat și cel păgubit doar cu acceptul asiguratorului, sau prin hotărâre judecătorească. Asiguratorul va fi parte, prin intermediul reprezentanților săi, la constatarea și evaluarea pagubelor împreună cu asiguratul, reprezentanții acestuia și experți dacă este nevoie și dacă părțile au convenit în acest fel.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională

1. Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii similare în ultimii 3 ani. (Formularul nr.

7). Ofertantii vor face dovada ca in ultimii 3 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, au prestat servicii similare celor solicitate prin prezenta documentatie, in cadrul a cel mult 5 contracte, a caror valoare individual sau cumulata sa fie cel putin egala cu **84.000 lei fara TVA**

Prin servicii similar se inteleg servicii de paza realizate prin utilizare sisteme de supraveghere si alarmare cu activitati de monitorizare si interventie.

Confirmarea indeplinirii cerinței de calificare referitoare la capacitatea tehnică se face prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat beneficiar.

In cazul în care contractul similar are valorile exprimate în alta moneda decat în lei, se va utiliza cursul mediu lei/alta moneda comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.

În cazul în care Ofertantul ia forma unei asocieri de Operatori Economici, Autoritatea Contractantă solicită îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară proporțional cu cota de implicare în executarea Contractului ce rezultă din această procedură

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își **exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități** pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională (**Formularul nr. 2**), în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea, precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include dar nu se limitează la:

(i) o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;

(ii) modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Susținător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);

(iii) anexa/anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează Operatorul Economic Ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități Operatorul Economic le utilizează și Operatorul Economic Ofertant.

Asocierea. Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Într-o astfel de situație, se va prezenta acordul de asociere (**Formular nr.1**) din care vor rezulta minimum următoarele:-faptul ca asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului;-nominalizarea liderului asociatiei. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita legalizarea asocierii in cazul in care oferta comuna va fi declarata câștigatoare

2. **Subcontractarea.** Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le **subcontracteze** și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. (**Formular nr.3**)

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului: Nu este cazul

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare: Nu este cazul

III.1.5) Informații privind contractele rezervate: Nu este cazul

III.1.6.a) Garanție de participare

Ofertantul va constitui o garanția de participare în cuantum de **894,00 lei**. Garanția de participare se constituie printr-o formă ditre cele prevazute la art. 154 alin (4) literele a-c din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Garanția de participare poate fi constituită și în altă monedă decât lei, la un curs de reconversie afișat de BNR, la data invitației de participare. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 30 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Notă: perioada stabilită va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul RO07INGB0001000116658918 al autorității contractante, deschis la ING Bank, cod fiscal 13746143 cu condiția confirmării acesteia de către banca emitentă până la data limita de depunere a ofertelor, în cuantum și pentru perioada prevazută în documentatie. Mod de

prezentare – dovada constituirii garanției se prezintă până la cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor în original la sediul autorității contractante.

Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Garantia de buna executie în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent fara TVA. Garanția de bună execuție se constituie printr-o forma ditre cele prevazute la art. 154 alin (4) literele a-c si e din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul in care se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul RO07INGB0001000116658918 al autorității contractante, deschis la ING Bank, cod fiscal 13746143. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării fiecarui contract, pentru fiecare lot în parte.

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Bugetul de stat

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: *Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*

III.1.9. Legislația aplicabilă:

- a) Procedura proprie aplicabila la nivelul Comitetului Olimpic si Sportiv Roman privind achizitia serviciilor din categoria celor incluse in Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, aprobata prin Ordinul Secretarului General cu nr. 21/07.03.2024
- b) Legea 98/2016;
- c) H.G. nr. 395/2016;
- d) Legea 101/2016;
- e) Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;
- f) Celelalte reglementari și acte normative comunitare și naționale aplicabile;
- g) www.anap.gov.ro

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA PROPRIE

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline ☒ Online ☐

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Procedura proprie conform art. 68 lit. h) coroborat cu art .111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare

IV.1.3) Informații privind un - sau un sistem dinamic de achiziții: Nu este cazul

Posibilitatea de a relua competiția da ☐ nu ☒

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului: Nu este cazul

IV.1.5) Informații privind negocierea: Nu este cazul

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da ☐ nu ☒

IV.1.8) Informații privind achizițiile publice (AAP) da ☐ nu ☒

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură da ☐ nu ☒

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: 14.10.2026, ora 10:00

IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor: Nu este cazul

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare <i>română</i>
Moneda în care se transmite oferta financiară: RON
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta <i>durata în luni: □□□ sau în zile: 60 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)</i>
IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor: Data de deschidere a ofertelor: 14.10.2026, ora 11:00 Locul de deschidere a ofertelor: sediul C.O.S.R. din Bd. Mărăști nr. 20A, sector 1, București Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: membrii comisiei de evaluare si reprezentanti imputerniciti ai ofertantilor. Procesul-verbal de deschidere va fi transmis pe email sau fax tuturor ofertantilor.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat toate informatiile cuprinse sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini. Datele furnizate in propunerea tehnica reprezinta angajamente ferme. In situatia în care oferta este declarata câștigatoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati Nota: nerespectarea obligatiei de prezentare a propunerii tehnice, asa cum se solicita in caietul de sarcini, se sanctioneaza cu respingerea ofertei. In cadrul propunerii tehnice se vor specifica/prezenta urmatoarele: 1. Prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini. 2. Formularul de acord cadru si de contract subsecvent insusit, sau insotit de amendamente, dupa caz, sau declaratie de insusire a clauzelor contractuale. 3. Operatorii economici au obligatia sa indice în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. <i>Declarație pe proprie răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național. (Formular 5) Autoritatea/entitatea contractantă va preciza informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspectia muncii - site-ul: http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.</i> Nota: a. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constata ca nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini) autoritatea contractanta va actiona conform clauzelor contractuale, parte din prezenta documentatie. b. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei în vigoare poate conduce la respingerea ofertei. c. În cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de la lit. b) de mai sus. d. <u>Nu se admite simpla copiere a cerintelor caietului de sarcini</u>, Propunerea tehnica trebuie sa contina detalieria serviciilor conform situatiei fiecarui ofertant in parte. Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Precizam ca datele furnizate trebuie sa fie exacte. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a verifica la autoritatile competente exactitatea datelor declarate si asumate de operatorul economic.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
1. Propunerea financiara va exprima pretul total al contractului, ofertat in RON. 2. Se va completa Formularul de oferta financiar (Formularul 4) si anexa la formularul de oferta Nota: a. Propunerea financiara va fi exprimata exclusiv în RON, fara TVA. b. Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. c. Se va completa Formularul nr. 4 si anexa. Tarifele ofertate în cadrul propunerii financiare vor trebui

sa includa toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor de paza, functie de specificitatea fiecarui ofertant. Propunerea financiara se va fi prezentata ca: a). valoare totala; b). Valoare unitara (lei/abonament lunar).

d. In elaborarea propunerii financiare, daca este cazul, se va utiliza un curs euro publicat de BNR in data publicarii invitatiei de participare.

Note:

- ✓ *Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.*
- ✓ *În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu doua zecimale.*
- ✓ *Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare totale*
- ✓ *Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractant*

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

a) Adresa la care se depune oferta: Comitetul Olimpic si Sportiv Român, B-dul Marasti nr.20A, Sectorul 1, Bucuresti, cod postal 011468, telefon:+40 021-319 16 00, +40 021-310 11 98, fax:+40 021-315 04 90; la Registratura.

b) **Data limita de depunere a ofertelor: 14.10.2026, ora 10:00**

c. Modul de prezentare oferta:

- Oferta se depune într-un singur exemplar, un plic exterior (original), sigilat si netransparent, pe care trebuie sa fie scrisa: denumirea si obiectul procedurii, denumirea si adresa autoritatii contractante.

Scrisoarea de inaintare (Formularul 9) va fi prezentata pe coletul/plicul exterior. In coletul sigilat (plicul exterior) se vor introduce: un exemplar al ofertei pe suport electronic (CD, stick sau echivalent) si doua (2) plicuri separate si marcate astfel: plicul nr.1 -„DOCUMENTE DE CALIFICARE - ORIGINAL”, plicul nr. 2-„PROPUNERE TEHNICO-FINANCIARA – ORIGINAL.

Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al ofertantului.

În cazul în care acestea sunt semnate de o alta persoana, aceasta va prezenta o împuternicire. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna. Documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, in cazul unei asocieri, daca este cazul.

Împreuna cu propunerea tehnica si propunerea financiara se vor mai depune, in mod obligatoriu si umatoarele documente:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document;
- Documentele de calificare solicitate;
- Garantia de participare

Oferta nu va contine rânduri inserate, sublinieri, stersaturi sau cuvinte scrise peste scrisul initial. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie

sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.

Neprezentarea garantiei de participare si/sau a propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

Nu se accepta oferte alternative.

Prezumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original si/sau copie în vederea participarii la procedura;

Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acestora nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu înlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

Nota:

a. În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât si de la autoritatile competente care pot furniza informatii în acest sens.

b. Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se recomanda operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însotesc oferta, astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil.

c. Ofertantii au obligatia de a analiza cu grija documentatia de atribuire si de a pregati oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în aceasta documentatie;

d. Pentru pregatirea si transmiterea ofertei, ofertantul trebuie sa examineze toate documentele ce formeaza documentatia de atribuire.

Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integral/corespunzator sunt activitati realizate pe riscul ofertantului.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator.

• Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentie cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire în timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta în vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC <i>(dupa caz)</i>	da ☐ nu X
VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice	
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice	da ☐ nu X
Se va accepta facturarea electronică	da X nu ☐
Se vor utiliza plățile electronice	da ☐ nu X
VI.3) ALTE INFORMATII <i>(dupa caz)</i>	
a. Daca sunt punctajele totale egale pe primul loc in clasamentul realizat dupla aplicarea criteriului de atribuire, pentru departajarea ofertelor, autoritatea contractanta va solicita operatorilor economici în cauza noi propuneri financiare care se vor depune în plic închis la sediul autoritatii contractante	
b. Autoritatea/entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anulara procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va	

informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- i. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
 - ii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru;
 - iii. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - ii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia.
- c. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;

- nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare

- abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante. Autoritatea/entitatea contractantă va comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

- d. Autoritatea/entitatea contractantă va încheia acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de expirarea termenului pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 3 zile de la primirea invitației pentru semnarea acordului-cadru, transmisă de autoritatea/entitatea contractantă. Dacă termenului de 3 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea acordul-cadru, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea/entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea

acordului-cadru următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze acordul-cadru; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

- e. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa acordul-cadru, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.
- f. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea ”sau echivalent”.
- g. Oferta financiară dacă depășește valoarea estimată (pentru maxim acord cadru) va fi considerată inacceptabilă. Poate fi acceptabilă o astfel de ofertă doar dacă depășirea valorii estimate este cu maxim 10% din estimare și autoritatea contractantă poate disponibiliza fonduri suplimentare

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3, Cod poștal: 011468 Tara: Romania

Localitate: București Telefon: +40 0213191600

E-mail: office@cnsr.ro Fax: +40 0213150490

Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz): Nu este cazul

Denumire oficială:

Adresă:

Localitate: Cod poștal: Țară:

E-mail: Telefon:

Adresă Internet (URL): Fax:

VI.4.3) Procedura de contestare

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

<http://www.cnsr.ro/depunere-contestatii/elementele-contestatiei/>

<http://www.cnsr.ro/depunere-contestatii/program-depunere/>

CAIET DE SARCINI

Servicii de paza electronica la Obiectiv COSR situat in Eforie Sud

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru atribuirea contractului de prestari servicii de paza si constituie ansamblul cerintelor minime si obligatorii, pe baza carora se inainteaza, de catre fiecare ofertant, propunerea tehnica si financiara.

Autoritatea contractanta vizeaza achizitionarea serviciilor de pază Cod CPV:79713000-5 Servicii de pază (Rev.2), servicii cuprinse in Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016, in functie de necesitati si in limita bugetului alocat, în conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor, republicata.

Autoritatea contractanta va incheia **un acord cadru de prestari servicii de paza electronica cu echipaj de interventie** cu un singur operator economic, în limita bugetului alocat si pe durata necesara, pentru următorul obiectiv:

- Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanta (format din hotel si vile),

La elaborarea ofertei se va avea in vedere faptul ca obiectivul contine 2 cladiri dezafectate (una tip bloc P+4 si o cladire doar parter (casa) si terenul aferent (aproximativ 9700 mp), care nu sunt alimentate cu energie electrica. Acest obiectiv este pe faleza orasului (zona pietonala de interes in sezon estival) .

Pentru elaborarea unei oferte corespunzatoare autoritatea contractanta considera necesara vizualizarea obiectivului. Pentru vizualizare se va contacta dl. Daniel GAVRA la tel. 0724 340129.

Anexat este un extras cu amplasarea obiectivului si cateva imagini.

I. Descrierea serviciului necesar

Serviciul de paza la obiectiv se va asigura prin **pază electronică** realizata cu sisteme inteligente, capabile să detecteze, alarmeze, precum si printr-un serviciu de dispecerat si de interventie daca este cazul.

Serviciul de pază electronică este gândit ca un serviciu sub formă de abonament, care să includă, în abonamentul lunar, atât costurile cu serviciul de monitorizare permanentă din dispecerat, intervenția rapidă a echipajelor în caz de nevoie, cât și dotarea obiectivului/spațiului cu echipamente performante, totul integrat în sistemul lunar de abonament.

Echipamentele sunt oferite în regim de închiriere, întreținerea este inclusă, iar intervențiile se fac prompt, în baza unui protocol clar și verificabil. Dupa finalizarea acordului cadru, echipamentele trec in proprietatea Autoritatii contractante fara niciun cost suplimentar fata de abonamentul achitat pe perioada derularii acordului cadru.

Acordul cadru are o perioada minima de 7 luni, respectiv luna decembrie 2026 si primele 6 luni din anul 2027, perioada maxima este de 24 luni. Oferta va avea in vedere aceasta perioada minima, pretul ofertat trebuie sa acopere costul echipamentelor aferente sistemului de supraveghere si alarmare. Astfel, se solicita ca oferta financiara sa contina doua valori aferente abonamentului lunar, astfel:

COMITETUL OLIMPIC SI SPORTIV ROMAN

- Valoarea pentru perioada minima de 7 luni, valoare care include costul monitorizarii, interventiei, intretinerii sistemului de supraveghere si alarmare **dar si costul cu echipamentele instalate.**
 - Valoare pentru perioada de 17 luni dupa finalizarea perioadei minime a acordului cadru, valoare care include doar costul monitorizarii, interventiei, intretinerii sistemului de supraveghere si alarmare.
- Valoarea totala ofertata va fi compusa din suma valorilor mentionate anterior (a se vedea modelul de oferta financiara)

II. Cerinte sistem de paza electronica

1. Sistem de paza electronica trebuie sa acopere 100% din perimetrul obiectivului, la orice moment din zi și din noapte.
2. Sistemele de monitorizare video și dispeceratul trebuie sa funcționeze continuu, oferind o acoperire și o vigoanță non-stop, fără întrerupere, asigurând o protecție constantă pentru obiectivele monitorizate.
3. Sistemul trebuie sa includa detectare perimetrală fiabilă, verificare vizuală la distanță, răspuns eficient și instrumente de conștientizare a situației. Sistemul trebuie sa detecteze patrunderea în obiectiv, traversarea sau stationarea în obiectiv, va alerta instant dispeceratul ofertantului si va avertiza sonor si luminos persoanele care au patruns în obiectiv.
4. Sistemul trebuie sa detecteze si alte evenimente precum incendii, prabusiri de elemente din cadrul obiectivului (parti de constructie, gard, copaci etc)
5. **Monitorizare și detecție:** Camerele de înaltă rezoluție și senzorii perimetrali scanează zona non-stop, folosind algoritmi de inteligență artificială pentru a detecta intrușii în timp real și a preveni alarmele false. Camerele perimetrale folosesc analiză video integrată (Human Detection).

De preferat ca sistemul sa ignore câinii sau pisicile comunitare, dar sa declanșeze alerta instant când detectează o formă umană care escaladează gardul sau se apropie de zonele interzise.

6. Soluție de pază electronică trebuie sa permita înregistrarea video, audio bidirecțională pentru descurajare, transmisie pe orice rețea și analiză de conținut video pentru detectarea proactivă a amenințărilor. De exemplu, în cazul unei intruziuni perimetrale, sistemul trimite o alarmă către dispecerat, transmițând video și audio, live și înregistrate, pentru a fi analizate de un operator sau de către un agent de securitate
7. Sistemele de paza electronica trebuie conectata la un **Dispecerat de Monitorizare și Alarmare** si sa permita agenților din Dispecerat să vadă în timp real ce se întâmplă și să notifice la timp echipele de intervenție. La declanșarea unei alerte, operatorii verifică imaginile și, daca este cazul, trimit imediat un echipaj de intervenție mobilă în teren, indeplinind cerinta privind interventia (timpul de interventie) mentionata la pct. III din prezentul caiet de sarcini.
8. Sistemul de paza electronica trebuie sa realizeze comunicare audio bidirecțională pentru descurajare, activarea unor lumini suplimentare, transmitere de avertismente vocale directe (ex. comunicare prin difuzoare a unui mesaj vocal precum “Acces interzis, parasiti imediat obiectivul, Access denied; exit

COMITETUL OLIMPIC SI SPORTIV ROMAN

the site immediately”) catre persoanele care au patruns in obiectiv. La detectarea intruziunii, camerele sistemul trebuie sa permita activarea unor lumini stroboscopice puternice (albastre/roșii sau albe) și sirene locale. Lumina puternică elimină anonimatul pe care îl oferă întunericul, determinând persoana să părăsească perimetrul.

III. Alte cerinte

1. Operatorii economici (ofertantii) vor asigura, cu operativitate, eficiență si în mod sustenabil din punct de vedere financiar, servicii de paza de buna calitate, în funcție de nevoile autoritatii contractante.
2. La sesizarea sistemului electronic de supraveghere si alarmare, daca se constata cu certitudine, din dispecerat ca alarma nu este falsa, **prestatorul va interveni cu echipaj de interventie in maxim 10 minute** (in contract se va mentiona timpul ofertat, utilizat ca factor de evaluare in cadrul departajarii ofertelor).
3. Prestatorul va realiza verificarea sistemului de supraveghere si alarmare, prin interventie umana (eventual echipajul de interventie), cel putin o data la 24 ore.
4. Oferta tehnică va conține informații privind modul de asigurare a serviciului de pază, mijloacele tehnice deținute precum și următoarele:
 - a) ofertanții trebuie să fie autorizați pentru efectuarea serviciilor de pază conform actelor normative în vigoare;
 - b) ofertanții vor prezenta licență de funcționare emisă în condițiile Legii nr. 333/2003, ce va fi depusă în copie conform cu originalul (a se vedea cerintele de calificare mentionate in „Instructiuni pentru ofertanti”);
 - c) ofertantii trebuie sa respecte conditiile ce trebuie indeplinite pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor prevăzute în Legea nr.333/2003;
 - d) prestatorul se obligă să asigure servicii de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor, prin supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu sisteme de paza fara agent de paza permanent pentru supraveghere/monitorizare si alarmare si personal de paza angajat și atestat conform normelor in vigoare pentru patrulare, verificare, interventie;
 - e) prestatorul se obligă să dețină serviciul de dispecerat, monitorizare și intervenție rapidă cu autovehicule din dotarea proprie;
 - f) prestatorul are obligatia obținerii avizelor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază implicat in prestarea serviciilor de paza conform prezentului Caiet de sarcini;
 - g) prestatorul se obligă să întocmească împreună cu beneficiarul documentele (planul de pază, analiza de risc) obiectivelor ale căror bunuri și valori urmează a fi păzite, cu avizul de specialitate al organelor de poliție abilitate (daca este cazul);
 - h) Personalul aferent activitatii de patrulare, verificare, interventie trebuie să fie dotati conform art. 40-44 din Legea nr. 333/2003, republicata, cu următoarele:
 - uniforma de serviciu pentru agenții de pază, cu insemnele de identificare a personalului si un ecuson de identificare cu numele și prenumele,

COMITETUL OLIMPIC SI SPORTIV ROMAN

- mijloace de intervenție și/sau imobilizare specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc/tomfă, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii),
- mijloace de comunicare .

5. Prestatorul va presta următoarele servicii:

- asigurarea pazei și a securității obiectivelor;
- permiterea accesului în obiectiv numai a persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de achizitor;
- interzicerea accesului unor persoane în clădire și anexe dacă acestea nu justifică prezența;
- permiterea introducerii sau scoaterii unor materiale în sau din clădire și anexe numai cu forme legale sau aprobările de rigoare;
- înștiințarea șefilor ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- sesizarea poliției despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității;
- raportarea în permanență a evenimentelor legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- păstrarea confidențialității în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- asigurarea în măsura posibilităților, a serviciilor suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului;

Personalul de pază și protecție care asigura monitorizarea, verificarea și intervenția este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

6. Agenții de pază și protecție care asigura monitorizarea, verificarea și intervenția trebuie să îndeplinească următoarele atribuții:

1. să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale, locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii unităților pazite;
2. să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
3. să oprească și să legitimeze persoanele care solicită accesul, să oprească și să predea poliției persoanele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii;
4. să aducă la cunoștința de îndată șefului sau ierarhic și conducerii unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
5. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competente (poliția, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând, prin echipaj de intervenție operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, etc.

COMITETUL OLIMPIC SI SPORTIV ROMAN

6. sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;
7. personalul care executa verificarea si interventia sa fie dotati și să poarte în timpul serviciului uniforme, legitimații si ecusoane cu insemnele specifice ale firmei si sa faca uz de acestea numai pe durata prezentei în post;
8. reprezentantul firmei de paza are obligatia de a intocmi la sfarsitul fiecarei luni calendaristice un proces verbal de buna prestatie ce va fi vizat de persoana desemnata de conducerea C.O.S.R.
9. în cazul în care se constata în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de politie în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și împreună va face cercetarea la fața locului.
10. să păstreze confidențialitatea deplină in legatură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces in legătură cu obiectivul beneficiarului;
11. să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și colaboratorii acestuia;
12. să răspundă de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va răspunde in calitate de comitent pentru prepusul său, in strictă conformitate cu legea și alte acte juridice intocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
13. prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute in contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat in conformitate cu propunerea sa tehnică,
14. prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor fiind răspunzător atat de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cat și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,
15. în situatiile sustragerilor de bunuri din unitate și in urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
16. să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție.

IV. Specificatii tehnice echipamente aferente sistemului de supraveghere si alarmare:

Ofertantii vor face dovada ca echipamentele oferitate propuse a se instala în locatie asigura indeplinirea cerintelor mentionate la pct. II din prezentul caiet de sarcini.

Obligativu in oferta, la descrierea modului de indeplinire a cerintelor de la pct. II, ofertantii, sub sanctiunea excluderii ofertei ca neconforma, vor detalia solutia tehnica oferitata, respectiv echipamentele care se vor utiliza, numarul acestora si parametrii tehnici a acestora cu explicitarea modului in care echipamentele in cauza realizeaza sistemul de supraveghere si alarmare si raspund cerintelor impuse de autoritatea contractanta pentru acest sistem/pentru serviciul de paza.

Autoritatea contractanta impune urmatoarele cerinte pentru echipamente:

COMITETUL OLIMPIC SI SPORTIV ROMAN

- Minim 10 camere de supraveghere inteligente IP, cu o rezolutie de minim 5 MP, cu vedere nocturna IR, care sa acopere intreg perimetrul obiectivului, inclusiv elementele necesare instalarii camerelor (stalpi, suport, doze, cutii derivatie etc);
- Echipamente care centralizeaza si stocheaza imaginile, alimenteaza si conecteaza camerele NVR (Network Video Recorder), cu inteligenta artificiala . Nu se accepta DVR si camere care nu sunt IP deoarece aceasta solutie presupune cabluri coaxiale si cabluri de alimentare separate, trebuie cablu fizic individual pt fiecare camera pana la DVR, iar la NVR se poate utiliza grupare de camere cu un switch de retea. DVR este o tehnologie veche inadecvata pentru distante de cablare mari. NVR-urile (împreună cu camerele IP) oferă o putere de calcul mult mai mare pentru: Recunoaştere facială precisă şi detectarea plăcuţelor de înmatriculare. Filtrare AI reală (SMD - Smart Motion Detection): Diferenţierea exactă între oameni, maşini şi alarme false (animale, frunze, ploaie). Audio bidirecţional: Majoritatea camerelor IP au microfon şi difuzor integrate direct, lucru mai greu de realizat şi limitat pe sisteme analogice (DVR);
- Alte elemente redundante care asigura detectia la patrundere in obiectiv, precum senzori de miscare de exterior duali (PIR – detectie caldura corporala) + microunde, pentru reducere alarme false, senzori de vibratie etc;
- Elemente care asigura protectia impotriva unui sabotaj al sistemului de supraveghe si alarmare;
- Echipamente aferente avertizarii si comunicarii precum sirene, stroboscoape difuzoare extreme si microfon care sa asigura un nivel de sonorizare si iluminare care sa determine iesirea din obiectiv a persoanelor intrate accidental (fara intentie) sau care nu constientizat ca obiectivul este asigurat cu paza;
- Echipamente care sa asigure alimentarea cu energie electrica a sistemului de supraveghere si alarmare oferat, in conditiile in care in obiectiv nu este asigurata alimentarea cu energie electrica. Ex sisteme de productie (fotovoltaice) si stocare energie electrica cu autonomie fara apofrt solar de minim 72 ore, promisiuni ferme (care dupa atribuirea contractului de paza se transforma in contract ferm) din partea vecinilor de bransare la acestia la retea de alimentare cu energie electrica etc;
- Echipamente de comunicatii (echipamente de comunicatii la retele publice de comunicatii precum routere sau statii radio etc) care asigura comunicatiile dintre camere, senzori, sisteme de avertizare audio/luminoase si dispecerat;
- Materiale necesare realizarii sistemului electronic de supraveghere si alarmare (cabluri, switch-uri, HDD minim 6 TB etc).

Intocmit,

Adi MITARU

Avizat,

Director coordonator

Daniel GAVRA

COMITETUL OLIMPIC SI SPORTIV ROMAN



COMITETUL OLIMPIC SI SPORTIV ROMAN



Vedere 3 - f p



MODELE DE FORMULARE

Acest capitol conține formulare și modele de documente destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă, coerentă și eficientă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare operator economic care participă la procedura de atribuire a acordului-cadru (în mod individual sau ca asociat), are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de către persoanele autorizate.

CUPRINS

Formular nr. 1 - Acord de asociere

Formular nr. 2 – Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular nr. 3 – Acord de subcontractare

Formular nr. 4 - Formularul de ofertă financiară

Formular nr. 5 - Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă

Formular nr. 6 - Formularul „Declarație privind conflictul de interese”

Formular nr. 7 – Declarație privind lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani

Formular nr. 8 – Instrument de garantare

Formular nr. 9 – Scrisoare de înaintare

Formular nr. 10 – Imputernicire

Formular nr. 11 - Declarația privind neincadrarea în situațiile de excludere

Formular nr. 12 - Propunere tehnică

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str. nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentată de având funcția de..... , în calitate de asociat
- **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în, str. Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată de având funcția de , în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de Comitetul Olimpic si Sportiv Roman pentru atribuirea acordului cadru *Servicii de paza pentru Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanta*

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către Comitetul Olimpic si Sportiv Roman a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asocierie față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asocierie, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocierii, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asocierie poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asocierie și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asocierie și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:
Sediul Social:
Cod Unic de Inregistrare:
Număr de ordine în Registrul Comerțului:
Cont Bancar:
Denumire Bancă:
Adresa Bancă:
Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....
(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....
(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....
(semnatura si stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Terț susținător

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

**privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului
referitor la capacitatea tehnică - experiența similară**

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Intervenit între (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător) și (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de servicii pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind capacitatea tehnică.

Noi (denumirea terțului susținător), în situația în care contractantul (denumirea ofertantului) întâmpină dificultăți de natura tehnică pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil, autorității contractante, susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Noi, (denumirea terțului susținător), vom răspunde față de autoritatea contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declarăm că vom invoca susținerea acordată de (denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva (denumirea terțului susținător) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind experiența similară, pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică (denumirea contractului) sunt reale.

Totodată, declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelegem că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnică acordat

..... (denumirea ofertantului).

Data completării,

.....

Terț susținător (semnătură autorizată)

Ofertant..... (semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului ^{*)}	Preț contract sau valoarea serviciilor prestate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent prestat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract ^{**)}
1							
2							
...							

Data

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizată și stampila)

Nota 1: Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

^{**)} Se va preciza data de începere și de finalizare a serviciilor.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin....., în calitate de subcontractant

(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor presta de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____ % din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de prestare a _____ (serviciilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. 1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract).

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)_____
(subcontractant)**Note:**

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractatorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asocieri: *[introduceți denumirea completă]*

Formular de Ofertă Financiară

-Servicii de paza pentru Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanta

Obiectul contractului: Servicii de paza pentru Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanta, pentru 24 luni

Către: Comitetul Olimpic si Sportiv Roman

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm, dacă oferta noastră va fi acceptată, să semnăm Acordul cadru ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Acord cadru în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

ofertăm valoarea totală de _____ lei *[introduceți suma în cifre și litere]*, fără TVA,, conform detalierii anexate.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

- am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv eratele și clarificările ulterioare (*dacă e cazul*), comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul anunțului de participare al procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor;

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de **60 zile** de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declară că:

- nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă.
- noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători și ale căror*

capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare] înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției

- am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- Înțelegem că Autoritatea Contractantă
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment ca urmare a înntririi condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocier, în calitate de subcontractant).
- Văzând prevederile art. 57 alin. (1), art. 217 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1.	 <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	 <i>[prezentați motivul]</i>

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

Anexa 1 la formularul de ofertă

Baza de calcul
privind valoarea ofertei financiare aferenta acordului cadru pentru 24 luni
“Servicii de paza pentru Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanta”

Denumire serviciu	Unitate masura	Numar camere supraveghere	Pret unitar abonament/camera supraveghere	Pret unitar abonament lunar	Numar luni	Valoare lei fara TVA
1	2	3		4	5	6
Serviciu de paza in primele 7 luni (include cost realizare sistem de supraveghere)	ab. lunar				7,00	
Serviciu de paza in urmatoarele 17 luni (include cost realizare sistem de supraveghere)	ab. lunar				17,00	
TOTAL						

Nota:

Autoritatea contractanta solicita 2 preturi unitare ca abonament lunar astfel:

- **1 pret pentru primele 7 luni**, perioada care in fapt este perioada minima a acordului cadru. Acest pret va include pe langa costul aferent activitatilor de monitorizare si interventie si **COSTUL AFERENT REALIZARII SISTEMULUI DE ALARMARE LA EFRACIE**
- **1 pret pentru urmatoarele 17 luni** pana la ajungerea la durata maxima a acordului cadru, care va include **DOAR** costul aferent activitatilor de monitorizare, interventie si intretinere (costul efectiv al realizarii sistemului de supraveghere fiind incluz in pretul pentru primele 7 luni)

Anexa 1.2

Justificare pret ofertat

- Model orientativ –

Nota: Modelul prezentat poate fi adaptat modificat. Forma prezentata trebuie sa ofere informatiile necesare pentru o eventuale ajustare de pret ca urmare a modificarilor legislative (Ex. in modelul prezentat este precizat care este costul cu resursa umana, valoare care se va utiliza in situatia in care necesita ajustare pret ca urmare a modificarii salariului minim garantat in plata)

Abonament primele 7 luni

Nr. crt.	Activitate	Valoare
1	Echipamente si manopera realizare sistem de supraveghere	
2	Cheltuieli cu resursa umana activitatea de monitorizare si interventie	
3	Cheltuieli mijloace de comunicatii, monitorizare si interventie, inclusiv carburant cu exceptia costului cu resursa umana	
4	Alte cheltuieli indirecte	
5	Profit	
6	TOTAL (acest total este egal cu valoarea abonamentului lunar)	

Abonament urmatoarele 17 luni

Nr. crt.	Activitate	Valoare
1	Costuri cu intretinere sistem de supraveghere	
2	Cheltuieli cu resursa umana activitatea de monitorizare si interventie	
3	Cheltuieli mijloace de comunicatii, monitorizare si interventie, inclusiv carburant cu exceptia costului cu resursa umana	
4	Alte cheltuieli indirecte	
5	Profit	
6	TOTAL (acest total este egal cu valoarea abonamentului lunar)	

Data _____

Reprezentant legal Ofertant
 (denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
 _____ (semnatura si stampila)

Declarație privind respectarea prevederilor art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere ca mă angajez să furnizez produsele, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată de Uniunea Europeană și legislația națională.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă, mediu și de protecție a muncii și am luat în calcul costurile pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
_____ (semnatura și stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
_____ (semnatura și stampila)

Formularul nr. 6

Numele Ofertantului (individual sau asocierie de operatori economici): *[introduceți întregul nume]*

Numele membrului asocierii: *[introduceți întregul nume]*

Numele subcontractantului: *[introduceți întregul nume]*

Numele terțului susținător: *[introduceți întregul nume]*

Declarație privind conflictul de interese

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț/Invitație de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Procedura de atribuirea a Contractului pentru _____ *[introduceți denumirea contractului]*, anunț de participare _____ *[introduceți nr. anunțului de participare]*.

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Documentației de atribuire aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al *[numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, _____ *[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]* nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 din Legea nr. 98/2016.

Semnătură

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII
PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul,, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu sediul în, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

**LISTA
PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII SIMILARE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar/client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioada derulare contract**)
1							
2							
...							

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Emitent

(denumirea)

Instrument de garantare
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Având în vedere procedura _____ pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului si a lotului), noi _____ (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la _____ (adresa emitentului), ne obligăm în mod irevocabil față de _____ (denumirea autorității contractante): sa onorăm **necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate**, suma de _____ RON (în litere și în cifre), fiind incidente una sau mai multe dintre situațiile de mai jos:

- a) ofertantul _____ (denumirea/numele), își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (denumirea/numele) refuză să semneze acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești din România.

Data completării

Parafată de Emitentul _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție de participare)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului (invitației) de participare apărut/ă în _____, nr. _____ din _____
(ziua/luna/anul), privind procedura de achiziție pentru atribuirea contractului

_____ (denumirea contractului de achiziție publică)

noi _____ va transmitem alăturat următoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) memory stick cu oferta prezentată în format electronic

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Împuternicire

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr...., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de,

Împuternicim prin prezenta pe DI/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării

Ofertant,

.....
(denumire)

reprezentată legal prin
(nume și prenume, semnatura autorizată și ștampila)

(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie de pe actul de identitate al persoanei împuternicite

Declarația privind neincadrarea în situațiile de excludere

S.C. _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

prin reprezentantul sau legal _____ **declaram pe propria răspundere**, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele:

I. operatorul economic sus numit și niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu am fost condamnați prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002*) pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; *) Legea nr. 656/2002, republicată, a fost abrogată. A se vedea Legea nr. 129/2019

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

II. nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat și/sau bugetul local

III. nu ma aflu în una din situațiile de mai jos:

a) am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a subscrisei la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

IV. nu ma aflu în situația unui conflict de interese, precum:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Declarăm ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelegem ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării _____

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

Formular 12

Ofertant

(denumirea)

Formular Propunere Tehnică

Obiectul acordului cadru cu perioada 24 luni: „Servicii de paza pentru Clubul de Tineret al Marii Negre din Eforie Sud, jud. Constanta”

Referitor la **factorul de evaluare Componenta tehnica – timp de interventie, prin prezenta oferta tehnica ne angajam sa executam interventia cu echipaj, conform cerinte caiet de sarcini in maxim minute de la primirea alarmarii (daca nu se constata prin monitorizarea realizata in dispecerat ca este alarma falsa) de la sistemul de supraveghere.**

Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini	Cerinta Autoritate contractanta	Raspuns ofertant
Instructiuni pt ofertanti pct. IV.4 -Prezentarea ofertei	Propunerea tehnica se va prezenta in mod distinct pe fiecare lot in parte Datele furnizate in propunerea tehnica reprezinta angajamente ferme. In situatia in care oferta este declarata câstigatoare, dupa semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derularii acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere si/sau penalitati Nota: nerespectarea obligatiei de prezentare a propunerii tehnice, asa cum se solicita in caietul de sarcini, se sanctioneaza cu respingerea ofertei	
Instructiuni pt ofertanti pct. IV.4 -Prezentarea ofertei	In cadrul propunerii tehnice se vor specifica/prezenta urmatoarele: 1. Prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini. 2. Formularul de acord cadru si contract subsecvent insusit, sau insotit de amendamente, dupa caz, sau declaratie de insusire a clauzelor contractuale. 3. Operatorii economici au obligatia sa indice în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Declarație pe proprie răspundere cf Formular 5 4. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea de servicii ulterior transmiterii comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborat cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi olograf de catre reprezentantul legal al ofertantului	
Instructiuni pt ofertanti pct. IV.4 -Prezentarea ofertei	<u>Nu se admite simpla copiere a cerintelor caietului de sarcini.</u> Propunerea tehnica trebuie sa contina detalierea serviciilor conform situatiei fiecarui ofertant in parte	
Caiet de sarcini	Serviciul de paza la obiectiv se va asigura prin pază electronică realizata cu sisteme inteligente,	

Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini	Cerinta Autoritate contractanta	Raspuns ofertant
	capabile să detecteze, alarmeze, precum si printr-un serviciu de dispecerat si de interventie daca este cazul. Serviciul de pază electronică este gândit ca un serviciu sub formă de abonament, care să includă, în abonamentul lunar, atât costurile cu serviciul de monitorizare permanentă din dispecerat, intervenția rapidă a echipajelor în caz de nevoie, cât și dotarea obiectivului/spațiului cu echipamente performante, totul integrat în sistemul lunar de abonament. Echipamentele sunt oferite în regim de închiriere, întreținerea este inclusă, iar intervențiile se fac prompt, în baza unui protocol clar și verificabil. Dupa finalizarea acordului cadru, echipamentele trec in proprietatea Autoritatii contractante fara niciun cost suplimentar fata de abonamentul achitat pe perioada derularii acordului cadru	
Caiet de sarcini	Acordul cadru are o perioada minima de 7 luni, respectiv luna decembrie 2026 si primele 6 luni din anul 2027, perioada maxima este de 24 luni. Oferta va avea in vedere aceasta perioada minima, pretul oferat trebuie sa acopere costul echipamentelor aferente sistemului de supraveghere si alarmare. Astfel se solicita ca oferta financiara sa contina doua valori aferente abonamentului lunar, astfel: - Valoarea pentru perioada minima de 7 luni, valoare care include costul monitorizarii, interventiei, intretinerii sistemului de supraveghere si alarmare dar si costul cu echipamentele instalate. - Valoare pentru perioada de 17 luni dupa finalizarea perioadei minime a acordului cadru, valoare care include doar costul monitorizarii, interventiei, intretinerii sistemului de supraveghere si alarmare. Valoarea totala ofertata va fi compusa din suma valorilor mentionate anterior (a se vedea modelul de oferta financiara)	
Caiet de sarcini	Sistem de paza electronica trebuie sa acopere 100% din perimetrul obiectivului, la orice moment din zi și din noapte.	
Caiet de sarcini	Sistemele de monitorizare video și dispeceratul trebuie sa funcționeze continuu, oferind o acoperire și o vigoanță non-stop, fără întrerupere, asigurând o protecție constantă pentru obiectivele monitorizate	
Caiet de sarcini	Sistemul trebuie sa includa detectare perimetrală fiabilă, verificare vizuală la distanță, răspuns eficient și instrumente de conștientizare a situației. Sistemul trebuie sa detecteze patrunderea în obiectiv, traversarea sau stationarea in obiectiv, va alerta instant dispeceratul ofertantului si va avertiza sonor si luminos persoanele care au patruns in obiectiv.	
Caiet de sarcini	Sistemul trebuie sa detecteze si alte evenimente precum incendii, prebusiri de elemente din cadrul obiectivului (parti de constructie, gard, copaci etc)	

Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini	Cerinta Autoritate contractanta	Raspuns ofertant
Caiet de sarcini	Monitorizare și detecție: Camerele de înaltă rezoluție și senzorii perimetrali scanează zona non-stop, folosind algoritmi de inteligență artificială pentru a detecta intrușii în timp real și a preveni alarmele false. Camerele perimetrale folosesc analiză video integrată (Human Detection). De preferat ca sistemul sa ignore câinii sau pisicile comunitare, dar sa declanșeze alerta instant când detectează o formă umană care escaladează gardul sau se apropie de zonele interzise	
Caiet de sarcini	Soluția de pază electronică trebuie sa permita înregistrarea video, audio bidirecțională pentru descurajare, transmisie pe orice rețea și analiză de conținut video pentru detectarea proactivă a amenințărilor. De exemplu, în cazul unei intruziuni perimetrale, sistemul trimite o alarmă către dispecerat, transmițând video și audio, live și înregistrate, pentru a fi analizate de un operator sau de către un agent de securitate	
Caiet de sarcini	Sistemele de paza electronica trebuie conectata la un Dispecerat de Monitorizare și Alarmare si sa permita agenților din Dispecerat să vadă în timp real ce se întâmplă și să notifice la timp echipele de intervenție. La declanșarea unei alerte, operatorii verifică imaginile și, daca este cazul, trimit imediat un echipaj de intervenție mobilă în teren, indeplinind cerinta privind interventia (timpul de interventie) mentionata la pct. III din caietul de sarcini	
Caiet de sarcini	Sistemul de paza electronica trebuie sa realizeze comunicare audio bidirecțională pentru descurajare, activarea unor lumini suplimentare, transmitere de avertismente vocale directe (ex. comunicare prin difuzoare a unui mesaj vocal precum “Acces interzis, parasiti imediat obiectivul, Access denied; exit the site immediately”) catre persoanele care au patruns in obiectiv. La detectarea intruziunii, camerele sistemul trebuie sa permita activarea unor lumini stroboscopice puternice (albastre/roșii sau albe) și sirene locale. Lumina puternică elimină anonimatul pe care îl oferă întunericul, determinând persoana să părăsească perimetrul	
	Obligatoriu in oferta, ofertantii, sub sanctiunea excluderii ofertei ca neconforma, vor detalia solutia tehnica ofertata, respectiv echipamentele care se vor utiliza, numarul acestora si parametrii tehnici a acestora cu explicitarea modului in care echipamentele in cauza realizeaza sistemul de supraveghere si alarmare si raspund cerintelor impuse de autoritatea contractanta pentru acest sistem/pentru serviciul de paza.	
	Autoritatea contractanta impune urmatoarele cerinte pentru echipamente: - Minim 10 camere de supraveghere inteligente IP, cu o rezolutie de minim 5 MP, cu vedere nocturna IR, care sa acopere intreg perimetrul obiectivului, inclusiv elementele necesare instalarii camerelor (stalpi, suportii, doze, cutii derivatie etc)	

Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini	Cerinta Autoritate contractanta	Raspuns ofertant
	- Echipamente care centralizeaza si stocheaza imaginile, alimenteaza si conecteaza camerele NVR (Network Video Recorder), cu inteligenta artificiala . Nu se accepta DVR si camere care nu sunt IP deoarece aceasta solutie presupune cabluri coaxiale si cabluri de alimentare separate, trebuie cablu fizic individual pt fiecare camera pana la DVR, iar la NVR se poate utiliza grupare de camere cu un switch de retea. DVR este o tehnologie veche inadecvata pentru distante de cablare mari. NVR-urile (împreună cu camerele IP) oferă o putere de calcul mult mai mare pentru: Recunoaștere facială precisă și detectarea plăcuțelor de înmatriculare. Filtrare AI reală (SMD - Smart Motion Detection): Diferențierea exactă între oameni, mașini și alarme false (animale, frunze, ploaie). Audio bidirecțional: Majoritatea camerelor IP au microfon și difuzor integrate direct, lucru mai greu de realizat și limitat pe sisteme analogice (DVR) - Alte elemente redundante care asigura detectia la patrundere in obiectiv, precum senzori de miscare de exterior duali (PIR – detectie caldura corporala) + microunde, pentru reducere alarme false, senzori de vibratie etc - Elemnete care asigura protectia impotriva unui sabotaj al sistemului de supraveghe si alarmare - Echipamente aferente avertizarii si comunicarii precum sirene, stroboscoape difuzoare extreme si microfon care sa asigura un nivel de sonorizare si iluminare care sa determine iesirea din obiectiv a persoanelor intrate accidental (fara intentie) sau care nu constientizat ca obiectivul este asigurat cu paza. - Echipamente care sa asigure alimentarea cu energie electrica a sistemului de supraveghere si alarmare ofertat, in conditiile in care in obiectiv nu este asigurata alimentarea cu energie electrica. Ex sisteme de productie (fotovoltaice) si stocare energie electrica cu autonomie fara apofrt solar de minim 72 ore, promisiuni ferme (care dupa atribuirea contractului de paza se transforma in contract ferm) din partea vecinilor de bransare la acestia la retea de alimentare cu energie electrica etc - Echipamente de comunicatii (echipamente de comunicatii la retele publice de comunicatii precum routere sau statii radio etc) care asigura comunicatiile dintre camere, senzori, sisteme de avertizare audio/luminoase si dispecerat - Materiale necesare realizarii sistemului electronic de supraveghere si alarmare (cabluri, switch-uri, HDD minim 6 TB etc)	
Caiet de sarcini	La sesizarea sistemului electronic de supraveghere si alarmare, daca se constata cu certitudine, din dispecerat ca alarma nu este falsa, <u>prestatorul va interveni cu echipa de interventie in maxim 10 minute</u> (in contract se va mentiona timpul ofertat, utilizat ca factor de evaluare in cadrul departajarii ofertelor).	

Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini	Cerinta Autoritate contractanta	Raspuns ofertant
Caiet de sarcini	Prestatorul va realiza verificarea sistemului de supraveghere si alarmare, prin interventie umana (eventual echipajul de interventie), cel putin o data la 24 ore	
Caiet de sarcini	1. Oferta tehnică va conține informații privind modul de asigurare a serviciului de pază, mijloacele tehnice deținute precum și următoarele: a) ofertanții trebuie să fie autorizați pentru efectuarea serviciilor de pază conform actelor normative în vigoare; b) ofertanții vor prezenta licență de funcționare emisă în condițiile Legii nr. 333/2003, ce va fi depusă în copie conform cu originalul (a se vedea cerintele de calificare mentionate in „Instructiuni pentru ofertanti”); c) ofertantii trebuie sa respecte conditiile ce trebuie indeplinite pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor prevăzute în Legea nr.333/2003; d) prestatorul se obligă să asigure servicii de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor, prin supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu sisteme de paza fara agent de paza permanent pentru supraveghere/monitorizare si alarmare si personal de paza angajat și atestat conform normelor in vigoare pentru patrulare, verificare, interventie; e) prestatorul se obligă să dețină serviciul de dispecerat, monitorizare și intervenție rapidă cu autovehicule din dotarea proprie; f) prestatorul are obligatia obținerii avizelor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază implicat in prestarea serviciilor de paza conform prezentului Caiet de sarcini; g) prestatorul se obligă să întocmească împreună cu beneficiarul documentele (planul de pază, analiza de risc) obiectivelor ale căror bunuri și valori urmează a fi păzite, cu avizul de specialitate al organelor de poliție abilitate (daca este cazul); h) Personalul aferent activitatii de patrulare, verificare, interventie trebuie să fie dotati conform art. 40-44 din Legea nr. 333/2003, republicata, cu următoarele: - uniforma de serviciu pentru agenții de pază, cu insemnele de identificare a personalului si un ecuson de identificare cu numele și prenumele, - mijloace de intervenție și/sau imobilizare specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc/tomfă, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii), mijloace de comunicare	

Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini	Cerinta Autoritate contractanta	Raspuns ofertant
Caiet de sarcini	• Prestatorul va presta următoarele servicii: • asigurarea pazei și a securității obiectivelor; • permiterea accesului în obiectiv numai a persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de achizitor; • interzicerea accesului unor persoane în clădire și anexe dacă acestea nu justifică prezența; • permiterea introducerii sau scoaterii unor materiale în sau din clădire și anexe numai cu forme legale sau aprobările de rigoare; • înștiințarea șefilor ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului; • sesizarea poliției despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității; • raportarea în permanență a evenimentelor legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu; • păstrarea confidențialității în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului; • asigurarea în măsura posibilităților, a serviciilor suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului	
Caiet de sarcini	1. Personalul de pază și protecție care asigura monitorizarea, verificarea si interventia este obligat sa cunoască și sa respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzator pentru paza si integritatea obiectivelor, bunurilor si valorilor încredințate. 2. Agentii de pază și protectie care asigura monitorizarea, verificarea si interventia trebuie să îndeplinească următoarele atribuții: 3. să cunoasca în amănunțime obiectivul și particularitățile sale, locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii unitatilor pazite; 4. sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne; 5. să oprească si să legitimizeze persoanele care solicita accesul, să opreasca si sa predea politiei persoanele care incalca normele interne stabilite prin regulamentele proprii; 6. sa aduca la cunostinta de indata sefului sau ierarhic si conducerii unitatii beneficiare despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate; 7. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competente (politia, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor doua părți contractante, acționând, prin echipaj de interventie operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea	

Punct din Documentatia de atribuire/ caiet de sarcini	Cerinta Autoritate contractanta	Raspuns ofertant
	persoanelor străine, etc. 8. sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor; 9. personalul care executa verificarea si interventia sa fie dotati și să poarte în timpul serviciului uniforme, legitimații si ecusoane cu insemnele specifice ale firmei si sa faca uz de acestea numai pe durata prezentei în post; 10. reprezentantul firmei de paza are obligatia de a întocmi la sfarsitul fiecărei luni calendaristice un proces verbal de buna prestatie ce va fi vizat de persoana desemnata de conducerea C.O.S.R. 11. în cazul în care se constata în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de politie în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și împreună va face cercetarea la fața locului. 12. să păstreze confidențialitatea deplină in legatură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces in legătură cu obiectivul beneficiarului; 13. să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și colaboratorii acestuia; 14. să răspundă de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va răspunde in calitate de comitent pentru prepusul său, in strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi; 15. prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute in contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat in conformitate cu propunerea sa tehnică, 16. prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor fiind răspunzător atat de siguranta tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cat și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, 17. în situatiile sustragerilor de bunuri din unitate și in urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator; 18. să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție	
Caiet de sarcini	Ofertantii vor face dovada ca echipamentele oferitate propuse a se instala in locatie asigura indeplinirea cerintelor mentionate la pct. II din prezentul caiet de sarcini	

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

(semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)



Model

Acord – cadru Servicii de pază, monitorizare și intervenție
la sediul Comitetului Olimpic și Sportiv Român (C.O.S.R.) situat
Nr.....din data de

1. Părțile acordului-cadru

În temeiul Legii nr.98 din 2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, a Raportului final al procedurii de atribuire înregistrat la numărul.....a intervenit prezentul acord-cadru,

Între:

Comitetul Olimpic și Sportiv Român (C.O.S.R.), cu sediul social în bd. Mărăști nr.20A, sector 1, înregistrat în Registrul persoanelor juridice prin Sentința Civilă nr.10 din data de 07.01.1991 a Judecătoriei sector 1, număr în Registrul asociațiilor și fundațiilor 1224/A/2001, cod fiscal RO 13746143, cont IBAN RO84INGB0001008153818930, deschis la Ing Bank, reprezentat prin George **BOROI** - Secretar general, în calitate de "**Promitent-achizitor**", pe de o parte,

și

S.C., cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., cod fiscal, telefon, emailcont IBAN, deschis la Trezoreria, reprezentantă prin funcția, în calitate de "**Promitent-prestator**", pe de altă parte

2. Scopul acordului-cadru

2.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente de prestări servicii de pază, monitorizare și intervenție ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord-cadru.

2.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea serviciilor de pază monitorizare și intervenție, de către agenți autorizați la sediul autorității contractante din, în funcție de necesitățile concrete ale autorității contractante, cuprinse în "**Caietul de Sarcini**", în celelalte părți ale "**Documentației de atribuire**" sau în "**Invitațiile de participare la procedură**".

3. Durata acordului- cadru

3.1. Durata prezentului acord-cadru este de 24 (douăzeci și patru) de luni, adică de la 01 decembrie 2026, până la 30 noiembrie 2028.

4. Prețul unitar al serviciilor si valoarea maxima a acordului cadru

4.1. Prețul unitar al serviciilor, pentru perioada 01.12.2026 – 30.06.2027 este de _____ lei fara TVA, sub formă de abonament lunar. În prețul unitar al serviciilor pentru această perioadă sunt incluse următoarele componente: costul total al echipamentelor instalate, monitorizare, intervenție și întreținere sistem de supraveghere și alarmare.

4.2. Prețul unitar al serviciilor pentru perioada 01.07.2027 – 30.11.2028, este de _____ lei fara TVA, sub formă de abonament lunar.

4.3. Valoarea totală maximală a Acordului – cadru, conform detalierii din Anexa nr.1 este de _____ lei, fără T.V.A.

5. Ajustarea prețului

5.1. Prețul este ferm pe întreaga perioada a acordului-cadru.

5.2. Prețul unitar se poate ajusta în situația în care există modificări legislative al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul ofertei. Promitentul - prestator are obligația de a fundamenta valoarea prețului ajustat pe baza elementelor incluse în oferta financiară și a ajustărilor intervenite asupra acestora ca urmare a modificărilor legislative. În acest caz, dacă fundamentarea noului preț este acceptată de autoritatea contractantă, ajustarea se va face conform influenței date de modificările legislative, prin act adițional la acordul-cadru.

6. Cantitatea previzionată

6.1. Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi prestate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în "**Caietul de Sarcini**" și în celelalte părți ale "**Documentației de atribuire**", fiind detaliată în Anexa 1 la acord cadru

7. Obligațiile promitentului- prestator

7.1. Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2. Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul-cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3. Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul-achizitor împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4. Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

7.5. Promitentul-prestator se obligă să respecte prevederile din oferta financiară, respectiv tariful unitar oferit în relația cu Comitetul Olimpic și Sportiv Român.

7.7. Promitentul-prestator se obligă să respecte angajamentul din oferta privind **realizarea intervenției cu echipaje în maximminute de la primirea unei alarme (daca în dispecerat s-a stabilit ca nu este evident falsa) de la sistemul de supraveghere instalat în obiectiv.**

7.8. Promitentului-prestator se obligă să transmită Promitentului-achizitor, dreptul de proprietate al întregul *Sistem de supraveghere și alarmare instalat*, la împlinirea termenului de 7 (șapte luni) al contractului subsecvent, încheiat pentru perioada 01.12.2026 – 30.06.2027. La împlinirea acestei perioade, Promitentului-prestator va emite factura fiscală aferentă contravalorii *Sistemului de supraveghere și alarmare instalat* și în stare de funcționare.

7.9. Promitentului-prestator se obligă să predea Promitentului-achizitor, întregul *Sistem de supraveghere și alarmare instalat* și în stare de funcționare, la încetarea Acordului-cadru, în baza unui proces-verbal, semnat de către reprezentanții părților.

8. Obligațiile promitentului-achizitor

8.1. Promitentul-achizitor se obligă să plătească către Promitentul-prestator, lunar, prețul serviciilor prestate și recepționate în luna anterioară efectuării plății, în termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la efectuarea recepției serviciilor.

8.2. Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze serviciile care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care Promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3. Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuiască, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

8.4. Promitentului-achizitor se obligă să preia de la Promitentului-prestator, întregul *Sistem de supraveghere și alarmare instalat* și în stare de funcționare, la încetarea Acordului-cadru. Predarea-primirea acestuia se va efectua în baza unui proces-verbal, semnat de către reprezentanții părților.

9. Comunicări

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

9.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10. Documentele acordului-cadru:

a) Propunerea tehnică și răspunsurile la solicitările de clarificări la aceasta;

b) Propunerea financiară și răspunsurile la solicitările de clarificări la aceasta;

c) Documentația de atribuire și răspunsurile la solicitările de clarificări la aceasta;

d) Alte anexe, după caz (acorduri subcontacte, asociere, susținere, acte adiționale, etc).

11. Încetarea acordului-cadru

11.1.(1) Prezentul acord-cadru încetează de drept:

a) prin atingerea termenului;

b) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice.

11.1.(2) Acordul-cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților, dar nu mai devreme de 7 (șapte) luni de la data încheierii Acordului-cadru;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul Acord-cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de minimum 5 (cinci) zile a părții în culpă, cu obligația de restituire de către Promitentul-prestator, a contravalorii *Sistemului de supraveghere și alarmare* achitată de Promitentul-achizitor, până la data rezilierii Acordului-cadru, dacă rezilierea a intervenit până la împlinirea termenului de 7 (șapte luni), arătat la art.7.8., fără punere în întârziere și fără nicio altă formalitate

12. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal

12.1. În contextul încheierii și executării prezentului contract, părțile vor divulga una către cealaltă o serie de date cu caracter personal, respectiv fiecare parte trebuie să divulge către cealaltă parte date cu caracter personal privind angajații sau

reprezentanții săi responsabili cu executarea contractului. Astfel de date constau în: nume și prenume, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților.

12.2. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare parte care divulgă informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi va furniza o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora efectuată în legătură cu contractul.

12.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform contractului, părțile se angajează să respecte toate obligațiile aplicabile acestora în calitate de operatori de date cu caracter personal conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

12.4. Fiecare dintre părți prelucrează datele cu caracter personal ale angajaților/reprezentanților celeilalte părți în scopul încheierii și executării contractului.

12.5. Părțile se obligă să respecte confidențialitatea datelor cu caracter personal de care iau cunoștință în executarea contractului, se conformează obligațiilor ce le revin în calitate de operatori în ceea ce privește încălcarea securității datelor cu caracter personal și se obligă să adopte măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a proteja securitatea și integritatea datelor cu caracter personal.

13. Clauze privind incompatibilitatea. Clauze anticorupție

13.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictul de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Beneficiarului, fără întârziere.

13.2. Prestatorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime.

13.3. Părțile contractante împărtășesc un interes comun în lupta împotriva corupției care pune în pericol o bună guvernare și folosirea corespunzătoare a resurselor necesare pentru dezvoltare și, în plus, pune în pericol concurența liberă și echitabilă, bazată pe prețuri și calitate. Ele declară, în consecință, intenția lor de a-și uni eforturile pentru a lupta împotriva corupției și, în particular, de a declara orice ofertă, dar, plată, remunerație sau beneficiu de orice tip, făcute în orice condiții, direct sau indirect, în vederea încheierii prezentului Contract sau pe timpul executării acestuia, ca fiind acte ilegale sau practici de corupție. Orice act de acest tip constituie temei suficient pentru a justifica anularea prezentului Contract și/sau a oricăror achiziții ori contracte rezultate în urma acestuia sau pentru a lua orice altă măsură corectoare prevăzută de legea aplicabilă.

13.4. Părțile declară și confirmă prin semnarea Contractului că nu există situații de natură a crea conflict de interese și se obligă să denunțe Contractul, de îndată, în situația intervenției unei situații de natura celei arătate la art.13, punctul 2 de mai sus, sau la intervenția oricărei situații de conflict de interese.

14. Litigii

14.1. Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

15. Clauze finale

15.1. *daca este cazul: Promitentul prestator subcontracteaza prestarea serviciilor de monitorizare si interventie catre, CUI Promitentul prestator este responsabil fata de promitentul achizitor privind indeplinirea tuturor obligatiilor rezultate din Documentatia de atribuire si asumate prin oferta, inclusiv pentru serviciile pe care le subcontracteaza. Modificari privind subcontractarea se pot efectua doar cu acceptul promitentului achizitor, in conditiile respectarii prevederilor legale aplicabile in aceasta situatie.*

15.2 Părțile au convenit să încheie la București, astăzi 24.04.2023, prezentul acord-cadru, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Promitent-achizitor,
Comitetul Olimpic și Sportiv Român**

Secretar General,
George **BOROI**

Director economic,

Director achiziții publice

Director juridic,

Responsabil de acord-cadru,

C.F.P.P.

Promitent-prestator,

Administrator,

**Deatlii privind valoarea MAXIMA acord cadru 24 luni
servicii de paza la Club de tineret al Marii Negre din Eforie Sud**

Denumire serviciu	Unitate masura	Numar camere supraveghere	Pret unitar abonament/camera supraveghere	Pret unitar abonament lunar col. 3 x col. 4	numar luni	Valoare MAXIMA acord cadru lei fara TVA col. 5 x col. 6
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
Serviciu de paza primele 7 luni	ab. lunar				7.00	
Serviciu de paza urmatoarele 17 luni	ab. lunar				7.00	
TOTAL						

Total lei cu TVA -

**Promitent-achizitor,
Comitetul Olimpic și Sportiv Român**

Secretar General,
George **BOROI**

Director economic,

Director achiziții publice

Director juridic,

Responsabil de acord-cadru,

C.F.P.

Promitent-prestator,

Administrator,

Model

Contract subsecvent "Servicii de pază, monitorizare și intervenție"

la sediul Comitetului Olimpic și Sportiv Român (C.O.S.R.)

Nr. din data de

1. Preambul

În temeiul dispozițiilor Legii nr.98 din 2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr.395 din 2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr.98 din 2016, a prevederilor acordului-cadru nr..... din, s-a încheiat prezentul contract subsecvent,

Între:

Comitetul Olimpic și Sportiv Român (C.O.S.R.), cu sediul social în bd. Mărăști nr.20A, sector 1, înregistrat în Registrul persoanelor juridice prin Sentința Civilă nr.10 din data de 07.01.1991 a Judecătorei sector 1, număr în Registrul asociațiilor și fundațiilor 1224/A/2001, cod fiscal RO 13746143, cont IBAN RO84INGB0001008153818930, deschis la Ing Bank, reprezentat prin George **BOROI** - Secretar general, în calitate de "**Achizitor**", pe de o parte,

și

S.C......, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., cod fiscal, telefon....., email, cont IBAN, deschis la, reprezentantă prin - Administrator, în calitate de "**Prestator**", pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. Achizitor și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract, în preambul;
- c. Subcontractant - orice terț căruia Prestatorul îi încredințează executarea unei părți din Contract, potrivit prevederilor clauzei 9 [Subcontractare];
- d. Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. Servicii – toate serviciile a căror prestare face obiectul prezentului contract;
- f. Obiectiv - amplasamentul și perimetrul în interiorul căruia urmează să se asigure de către prestator serviciul de pază a bunurilor și persoanelor și de asigurare a bunei desfășurări a activității derulate de achizitor, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- g. Echipaj de intervenție - angajații prestatorului care asigură intervenția la obiectivul arătat în prezentul contract, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- h. Plan de pază - ansamblul caracteristicilor obiectivului la care se desfășoară activitatea de pază a prestatorului, caracteristicile zonei, numărul de posturi și amplasarea acestora, necesarul de personal de pază, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, precum și modul de acțiune în diferite situații;
- i. Asigurare - contractul de asigurare încheiat de prestator cu o societate de asigurare, din beneficiul căreia se poate asigura achizitorul în eventualitatea producerii unui eveniment cauzator de prejudicii achizitorului;
- j. Asigurator - societatea de asigurare – reasigurare;
- k. Eveniment - fapta/infracțiunea ce a avut ca rezultat direct/indirect cauzarea unor prejudicii patrimoniului achizitorului.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului subsecvent

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de supraveghere electronica (inclusiv realizarea sietmului de supraveghere), monitorizare și intervenție pentru obiectivul aflat în proprietatea și în administrarea Comitetului Olimpic și Sportiv Român, la obiectivul COSR denumit Clubul de Tineret al Marii Negre situat în Eforie Sud pe strada Faleza, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract cu toate anexele sale.

5. Prețul contractului și modalitatea de plată

5.1. Prețul unitar al abonamentului lunar, convenit pentru îndeplinirea Contractului subsecvent, plătit Prestatorului de către Achizitor, pentru perioada 01.12.2026 – 30.06.2027, este prețul din Acordul-cadru, de _____ lei, fără T.V.A., conform detalierii din Anexa nr.1, la care se va adăuga T.V.A., în valoare de _____ lei, calculat conform prevederilor legale.

În prețul unitar al serviciilor pentru această perioadă sunt incluse următoarele componente: costul total al echipamentelor instalate, monitorizare, intervenție și întreținere Sistem de supraveghere și alarmare. Prețul unitar al abonamentului lunar,

convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătit Prestatorului de către Achizitor, pentru perioada 01.07.2027 – 30.11.2028, este prețul din Acordul-cadru, de _____ lei, fără T.V.A.

5.2. Valoarea estimată a contractului este de lei fără T.V.A. conform detalierii din anexa 1, la care se va adăuga T.V.A. de lei, calculat conform prevederilor legale. Valoarea totală este de lei cu T.V.A.

5.3. Prețul total al contractului, plătit Prestatorului este determinat, în funcție de prețul unitar și de cantitatea serviciilor prestate și recepționate.

5.4. Valoarea serviciilor lunare se calculează în baza Documentelor de recepție aferente lunii în care s-a efectuat prestația, respectiv raport emis de Prestator privind gradul de funcționare a sistemului de supraveghere, detalii privind alarmele emise de sistem și detalii privind intervențiile efectuate, raportări emise după verificările zilnice ale funcționării sistemului de supraveghere.

5.5. Prestatorul urmează să factureze achizitorului, lunar, în luna în curs pentru luna anterioară, serviciile prestate, recepționate, în baza Documentelor de recepție asumate.

5.6. În situația în care Achizitorul are obiecțiuni cu privire la conținutul Documentelor de recepție, acesta va notifica Prestatorul, în scris, în termen de maximum 24 (douăzeci și patru) de ore de la prezentarea acestora.

5.7. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la primirea facturii prin sistemul S.PV. și a documentelor de confirmare/recepție a serviciilor. Plata serviciilor prestate se va efectua doar pe baza facturii și a documentelor însoțitoare.

5.8. Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza documentelor mai sus menționate, în contul Prestatorului, conform contractului.

5.9. În cazul în care un Subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile Legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la Contract va conține o anexă specifică privind plata directă, prin care Prestatorul și Subcontractantul vor consemna această opțiune, vor preciza contul bancar al Subcontractantului și vor indica partea din tariful sau prețul corespunzător aferent Subcontractantului, precum și modul concret de evaluare și confirmare a părții din fiecare plată efectuată de către Achizitor.

6. Durata contractului subsecvent

6.1. Durata prezentului contract este de la data de și până la data de

6.2. Încetarea din orice motiv a contractului nu afectează obligațiile scadente la data încetării contractului subsecvent.

7. Ajustarea prețului prezentului contract

7.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către Achizitor Prestatorului sunt calculate la tarifele (preț/oră/post cu un agent de securitate) menționate în acordul-cadru.

7.2. Prețul unitar se poate ajusta în situația în care există modificări legislative al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul ofertei. Prestator are obligația de a fundamenta valoarea prețului ajustat pe baza elementelor incluse în oferta financiară și a ajustărilor intervenite asupra acestora ca urmare a modificărilor legislative. În acest caz, dacă fundamentarea noului preț este acceptată de autoritatea contractantă, ajustarea se va face conform influenței date de modificările legislative, prin acte adiționale la acordul-cadru și la contractul subsecvent.

8. Ordinea de precedență a documentelor contractuale

8.1. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) Propunerea financiară, inclusiv clarificările/corecțiile aritmetice din perioada de evaluare;

d) Angajamentul de susținere, dacă este cazul;

e) Acordul de asociere, dacă este cazul;

f) Subcontractul încheiat cu fiecare subcontractant, dacă este cazul;

g) Garanția de bună execuție, după constituirea acesteia;

h) Polița de asigurarea de răspundere civilă constituită de Prestator;

i) Alte documente: acte adiționale sau orice alte notificări și anexe, dacă există, pe măsura constituirii lor, în legătură cu prezentul contract subsecvent, cu respectarea actelor normative aplicabile, în vigoare la momentul constituirii lor.

8.2. Modificările și actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedență reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanțe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

9. Cesiunea

9.1. O cesiune va fi validă doar dacă reprezintă un acord scris prin care o Parte transferă Contractul sau parte din acesta unui terț și a fost obținut acordul prealabil al celeilalte Părți. Cu excepția cazurilor expres prevăzute în clauzele de mai jos, Prestatorul nu va cesiona niciuna dintre obligațiile sale contractuale.

9.2. Prin excepție de la prevederile clauzei 9.1.:

a) fiecare Parte poate cesiona, sub formă de garanție în favoarea unei bănci sau unei alte instituții financiare, dreptul său la orice sume de încasat sau care vor deveni încasabile în derularea Contractului, cu o notificare prealabilă transmisă către cealaltă Parte,

b) Achizitorul va efectua plăți directe către subcontractanții care și-au exprimat opțiunea în acest sens, în conformitate cu prevederile clauzei 5.9

c) în cazul rezilierii Contractului de către Achizitor, în conformitate cu prevederile clauzei 18, Prestatorul va ceda către Achizitor orice subcontract imediat după primirea notificării în acest sens;

d) Prestatorul este înlocuit de un nou prestator atunci când drepturile și obligațiile acestuia sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către noul prestator care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea în domeniul achizițiilor publice.

9.3. Aprobarea unei cesiuni de către Achizitor nu-l va elibera pe Prestator de obligațiile care îi revin pentru partea de Contract deja executată sau partea necesionată pentru care se poate reține Garanția de Bună Execuție a contractului subsecvent.

9.4. În cazul în care Prestatorul a cesionat integral sau parțial contractul fără respectarea prevederilor prezentei clauze, Achizitorul va aplica sancțiunea pentru încălcarea contractului prevăzută la clauza 18.

10. Subcontractarea

10.1. Un subcontract va fi valid doar dacă are forma unui acord scris prin care Prestatorul încredințează unui terț executarea unei părți din contract. Subcontractele vor fi în concordanță cu acest contract subsecvent. Pentru evitarea oricărui dubiu, prețurile din subcontract pot fi diferite de prețurile din contract, în funcție de condițiile de piață, costurile de coordonare, alte costuri indirecte și profitul Prestatorului. Subcontractele se vor constitui în anexe la contract.

10.2. Niciun Subcontractant nu se va afla în situațiile de excludere aferente atribuirii Contractului. Fiecare Subcontractant va avea capacitatea tehnică și profesională necesară pentru executarea părții respective.

10.3. La semnarea Contractului, Prestatorul va prezenta Achizitorului subcontractele încheiate de acesta cu Subcontractanții declarați în Ofertă.

10.4. Pentru numirea unui Subcontractant propus după semnarea contractului (inclusiv pentru înlocuirea oricărui Subcontractant), Prestatorul va solicita acordul Achizitorului de a încheia un subcontract. Solicitarea va indica partea contractului care va fi subcontractată, valoarea subcontractului, identitatea Subcontractantului și a reprezentantului său legal, certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere în conformitate cu prevederile aferente atribuirii contractului și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții sale de implicare propusă în contract, precum și o declarație pe propria răspundere a Subcontractantului propus prin care își asumă respectarea prevederilor contractului și a Ofertei tehnice aferente părții sale de implicare propuse în contract. În cazul înlocuirii oricărui Subcontractant, solicitarea Prestatorului va conține justificări rezonabile privind înlocuirea.

10.5. În termen de maximum 20 (douăzeci) de zile de la primirea acestei solicitări, Achizitorul va notifica decizia sa Prestatorului, cu indicarea motivelor în cazul unui refuz. Dacă Achizitorul nu își notifică decizia în termenul mai sus indicat, solicitarea este considerată aprobată la expirarea termenului.

10.6. În termen de maximum 5 (cinci) zile de la aprobarea oricărui nou Subcontractant, Prestatorul va transmite Achizitorului un exemplar semnat al subcontractului aferent, care se va constitui anexă la Contract. Subcontractantul nu va începe executarea părții sale din contract înainte de transmiterea subcontractului către Achizitor.

10.7. Înlocuirea unui Subcontractant care a fost declarat în Ofertă se va face în condițiile prevăzute în prezenta subclauză, cu condiția să nu reprezinte o modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice.

10.8. În cazul în care un Subcontractant reziliază un subcontract sau renunță în alt fel la subcontract, Prestatorul va notifica Achizitorul în termen de maximum 5 (cinci) zile și va indica în ce mod intenționează să continue executarea părții respective din contract.

10.9. Prestatorul va fi responsabil de acțiunile, abaterile și neglijența Subcontractanților săi, inclusiv ale subcontractanților acestora de orice nivel, ale agenților sau angajaților lor, ca și cum ar fi acțiunile, abaterile sau neglijența acestuia, ale agenților sau angajaților săi.

10.10. În cazul în care Prestatorul încheie un subcontract fără acordul Achizitorului, acesta poate aplica sancțiunea pentru încălcarea contractului prevăzută la art.18 și/sau Rezilierea contractului conform art.18.

10.11. Dacă un Subcontractant nu își îndeplinește obligațiile sale sau le îndeplinește în mod defectuos, Achizitorul poate solicita Prestatorului să-l înlăture pe Subcontractant și să asigure un Subcontractant cu calificări și experiență adecvate ca înlocuitor sau să reia personal executarea părții relevante a contractului.

10.12. Prestatorul va informa Achizitorul, lunar, cu privire la plățile efectuate către Subcontractanți. În cazul în care Prestatorul întârzie nejustificat efectuarea plăților către Subcontractanți, Achizitorul va fi îndreptățit să sisteze plățile către Prestator până la remedierea situației.

11. Asocierea

11.1. Fiecare dintre membrii asocierii își asumă obligațiile pentru oferta comună și răspunde conform prevederilor prezentului contract.

11.2. Modificarea structurii asocierii după încheierea contractului se face numai cu acordul Achizitorului, cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentată la achiziție și în conformitate cu legislația în vigoare.

11.3. Membrii asocierii răspund în cuantumul în care este întocmit contractul de asociere: în procentul stabilit în contractul de asociere sau asociere cu drepturi și obligații egale, după caz.

12. Obligațiile principale ale Prestatorului

12.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile acordului-cadru, caietului de sarcini și ale ofertei tehnice asumate. În condițiile existenței unor diferențe/discrepanțe între prevederile documentelor, prevederile vor prevala prevederile Caietului de sarcini.

12.2. (1) Obligațiile principale ale Prestatorului sunt menționate în caietul de sarcini și asumate prin oferta tehnică

12.3. Prestatorul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente obiectului contractului, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune). Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului subsecvent, Prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu

legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Prestatorul răspunde față de Achizitor, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Prestator a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru prestarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de prestarea serviciilor.

12.4. Agenții de securitate ai Prestatorului trebuie să-și îndeplinească toate îndatoririle, în conformitate cu secțiunile relevante ale "*Planului de Pază*" și ale "*Caietului de sarcini*".

12.5. Prestatorul se obligă să constituie și să prezinte Achizitorului, în original, în termen de maximum 3 (trei) zile de la semnarea contractului, polița de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție pentru prejudicii provocate beneficiarilor serviciilor sale sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, pentru o perioadă mai mare cu 14 (paisprezece) zile, decât perioada de valabilitate a contractului, în care să fie menționat expres "*Obiectivul*" Achizitorului. Polița va fi cesionată în favoarea Achizitorului pe perioada derulării contractului. Neprezentarea poliței, în termenul specificat, dă dreptul Achizitorului să rezilieze prezentul contract subsecvent.

12.6. Prestatorul răspunde de functionarea sistemului de supraveghere și de asigurarea prezenței personalului destinat monitorizării, intervenției și verficarilor.

12.7. Prestatorul are obligația de a respecta în executarea contractului subsecvent, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile pe linie socială și de mediu, Achizitorul va înceta contractul cu acesta fără altă formalitate suplimentară.

12.8. Prestator se obligă să respecte prevederile din documentele anexă la oferta financiară, precum calculația de preț pentru tariful unitar ofertat în relația cu personalul destinat serviciului de bază la sediul Comitetului Olimpic și Sportiv Român.

12.9. Prestatorul se obligă să transmită Achizitorului, dreptul de proprietate al întregul *Sistem de supraveghere și alarmare instalat*, la împlinirea termenului de 7 (șapte luni) al Contractului subsecvent, încheiat pentru perioada 01.12.2026 – 30.06.2027. La împlinirea acestei perioade, Promitentului-prestator va emite factura fiscală aferentă contravalorii *Sistemului de supraveghere și alarmare instalat* și în stare de funcționare.

12.10. Prestatorul se obligă să predea Achizitorului, întregul *Sistem de supraveghere și alarmare instalat* și în stare de funcționare, la încetarea Contractului subsecvent, în baza unui proces-verbal, semnat de către reprezentanții părților.

13. Obligațiile principale ale Achizitorului

13.1. Obligațiile principale ale Achizitorului sunt următoarele:

- a) să aducă la cunoștința Prestatorului prevederile "*Regulamentului de Ordine Interioară*" sau Deciziile interne referitoare la accesul și circulația în locațiile menționate mai sus sau cele cu privire la organizarea activității de pază și P.S.I.;
- b) punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică și "*Planul de pază*" precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legătură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;
- c) achizitorul va numi responsabil de contract care va monitoriza permanent derularea contractului subsecvent și asigură contactul nemijlocit cu Prestatorul;
- d) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului subsecvent;
- e) să notifice prompt, conducerii Prestatorului, orice schimbare în planuri sau consemnele stabilite pentru acoperirea obiectului contractului subsecvent, precum și orice modificare cu privire la orarul de lucru în cadrul locațiilor menționate mai sus;
- f) să plătească, lunar, prețul tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în prezentul contract subsecvent. Prestarea serviciilor este confirmată prin Documentul de recepție semnat, fără observații de către Achizitor;
- g) să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract, prin semnarea Documentului de recepție;
- h) efectuarea controalelor privind modul de efectuare a serviciului de pază de către Prestator, stabilind măsurile care se impun, în funcție de constatările făcute. Controlul modului de executare a pazei și intervenție se face de către reprezentantul Achizitorului. Rezultatele controalelor se transmit în scris Prestatorului;
- i) Achizitorul va comunica Prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului Contract sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 (patruzeci și opt) de ore de la constatarea acestora;
- j) comunicarea regulilor privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor;
- k) supravegherea și adoptarea de măsuri de recuperare a pagubelor de la Prestator pentru eventualele daune, cum ar fi degradări, furturi, etc. prin rețineri din garanția de bună execuție depusă de Prestator.
- l) să preia de la Prestator, întregul *Sistem de supraveghere și alarmare instalat* și în stare de funcționare, la încetarea Acordului-cadru, în baza unui proces-verbal, semnat de către reprezentanții părților

14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor de către Părți

14.1. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut prin contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din valoarea facturii neachitate, pentru fiecare zi de întârziere de la expirarea celor 30 (treizeci) de zile.

14.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea prestațiilor neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a tuturor obligațiilor.

14.3. Prestatorul va suporta toate daunele (degradări, furturi, etc) produse Achizitorului prin executarea necorespunzătoare a serviciilor contractate, în tot sau în parte. Pentru pagubele cauzate Achizitorului, constatate în obiectivele stabilite prin contract ca fiind produse exclusiv din culpa Prestatorului, acesta va răspunde material (penal sau patrimonial, conform prevederilor

legale). Plata prejudiciului se va face de către prestator în baza unui proces verbal încheiat și înscris de către o comisie mixtă (Achizitor - Prestator), sau printr-o hotărâre definitivă a instanțelor de judecată competente.

14.4. Prestatorul va despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

- a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, dotările, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate; și
- b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea "*Caietului de sarcini*" întocmit de către Achizitor.

14.5. Prestatorul va remedia toate neregulile semnalate în urma controalelor persoanelor împuternicite de către Achizitor; în cazul în care Prestatorul este sancționat de 3 (trei) ori pe parcursul derulării contractului subsecvent, Achizitorul va denunța unilateral contractul cu notificarea prealabilă cu minimum 15 (cincisprezece) zile înainte de momentul încetării contractului subsecvent.

14.6. Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, în "*Caietul de sarcini*" și în "*Planul de pază*", atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate conform sistemului de penalizare prin puncte a cărui procedură de stabilire este prevăzută atât în "*Caietul de sarcini*" cât și în prevederile contractuale.

15. Garanția de bună execuție a prezentului contract subsecvent

15.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, în cuantum **10%** din prețul fără T.V.A. al contractului subsecvent, respectiv în cuantum de lei, în condițiile stipulate la art.154 alin (4) din Legea nr.98 din 2016. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent de servicii de pază devine anexă la contract.

15.2. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 14 (paisprezece) zile.

15.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, sau în cazul în care Prestatorul reziliază contractul fără acordul Achizitorului.

15.4. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din Hotărârea de Guvern nr.395 din 2016.

15.5. Achizitorul se obligă să restituie Prestatorului garanția de bună execuție în condițiile prevederilor art.42, alin. (2) din Hotărârea de Guvern nr.395 din 2016. Pentru prejudiciile cauzate din culpa Prestatorului intervenite în ceea ce privește serviciile prestate, Achizitorul are dreptul la recuperarea integrală a acestora direct de la Prestator,

15.6. Dacă prejudiciile cauzate Achizitorului ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului de pază, protecție și intervenție depășesc contravaloarea garanției de bună execuție, atunci acestea se vor recupera potrivit asigurării de răspundere civilă menționată la art.12.5. cesionată de Prestator în favoarea Achizitorului.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de ora 00:00.

16.2. În cazul în care termenul de începere a prestării serviciilor suferă întârzieri datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

16.3. În cazul în care:

- a) din orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
- b) din alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice.

16.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu poate respecta programul de lucru, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în scris și în timp util, Achizitorului.

16.5. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități și/sau daune - interese Prestatorului.

17. Modificări contractuale

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea nr.98 din 2016.

17.2. Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai dacă se vor stipula în scris de către părțile contractante prin semnarea unui act adițional la contract.

17.3. Înainte de emiteria actului adițional de Modificare, Partea care invocă necesitatea modificării clauzei/clauzelor va notifica cealaltă Parte cu privire la natura și forma modificării considerate; notificarea reprezintă o propunere scrisă ce va conține, în raport de viitoarea modificare și informații cu privire la o eventuală:

- modificare de activități cu impact asupra funcționării sistemului de supraveghere sau a monitorizării/intervenție;
- ajustare a oricăror obligații ale Părților rezultate din acest Contract;
- ajustare a prețului contractului, conform regulilor prevăzute în clauza de ajustare.

17.4. Orice modificare a contractului subsecvent care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

17.5. Cantitatea de servicii de pază și intervenție ce urmează a fi achiziționată pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract subsecvent poate suferi modificări, în sensul diminuării sau creșterii acesteia, în funcție de o serie de factori precum:

- a) necesitățile concrete ale Achizitorului, în diversele etape de parcurgere a termenului de valabilitate a contractului (spații nou construite sau amenajate; spații cărora li se schimbă/li se va schimba destinația; spații aflate, la momentul semnării prezentului, în curs de consolidare, reamenajare, renovare etc. sau spații care urmează a fi supuse unor lucrări de reparații, reabilitare, modernizare etc, pe parcursul derulării prezentului contract);
- b) fondurile ce vor fi alocate Achizitorului (bugetul alocat) și orice alte prevederi ale unor acte normative emise în România de instituțiile abilitate, ce pot surveni în timpul valabilității prezentului contract.
- 17.6. Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la unele sau altele dintre prestațiile de pază, în funcție de valoarea fondurilor disponibile la momentul respectiv al derulării și de necesitatea stringentă a reducerii ponderii anumitor cheltuieli, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare la respectiva data sau cu măsurile cu caracter intern adoptate de Achizitor, cu informarea prealabilă a viitorului prestator, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data apariției situației invocate, fără plata de penalități și/sau daune interese.

18. Încetarea și denunțarea unilaterală a prezentului contract subsecvent

18.1. Prezentul contract subsecvent încetează în următoarele situații:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului contract prin semnarea unui act adițional;
- b) la expirarea duratei contractului contract;
- c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract contract, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;
- d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a Prestatorului;
- e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art.222 alin.(2) și art.223 alin. (1) din Legea nr.98 din 2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

18.2. În situația rezilierii din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

18.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului subsecvent în integralitatea sa, chiar dacă au fost recepționate o parte din servicii conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

18.4. Nerespectarea în mod repetat de către oricare parte a obligațiilor contractuale va fi adusă la cunoștință celeilalte părți prin notificări scrise și transmise, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maximum 3 (trei) zile de la data primirii notificării. Nerespectarea obligației Prestatorului de a asigura agenților de pază implicați în executarea contractului subsecvent, drepturile ce li se cuvin conform prevederilor legale în vigoare, a prezentului contract subsecvent și a datelor din oferta financiară, da dreptul Achizitorului de a rezilia contractul fără o notificare prealabilă.

18.5. Rezilierea prezentului contract subsecvent nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

18.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract. Partea care nu și-a executat obligațiile va fi considerată în întârziere cu privire la executarea obligațiilor sale imediat după expirarea termenului contractual corespunzător îndeplinirii fiecărei obligații stabilite în contract, în conformitate cu art.1523 și următoarele din Codul Civil.

18.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 15 (cincisprezece) zile de la emiterea unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere și/sau de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului în scris.

18.8. În toate cazurile și situațiile arătate la 18.1. – 18.7., încetarea contractului subsecvent naște obligația de restituire de către Prestator, a contravalorii Sistemului de supraveghere și alarmare achitată de Achizitor, până la data rezilierii Contractului subsecvent, dacă rezilierea a intervenit până la împlinirea termenului de 7 (șapte luni), fără punere în întârziere și fără nicio altă formalitate

19. Recepție și verificări

19.1. Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din *"Caietul de sarcini"*.

19.2. Verificări care se efectuează de către Prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, inspectori și auditori):

- Starea sistemului de supraveghere;
- Dotarea echipajului de intervenție conform prevederilor contractului subsecvent și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform Hotărârii de Guvern nr.301/2012, cu modificările și completările ulterioare).
- Respectarea prevederilor *"Planului de pază"*.

19.3. Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de Achizitor:

- Integritatea obiectivelor păzite;
- Funcționarea sistemului de supraveghere.
- Calitatea serviciului prestat potrivit clauzei 12.

19.4. Efectuarea prestației de pază în condițiile stabilite prin contractul de prestări servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții Prestatorului și ai Achizitorului printr-un Document de recepție a serviciilor de pază. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a Documentului de recepție, condiționează plata prestației.

19.5. În conformitate cu prevederile din prezentul contract, Achizitorul va notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 (cincisprezece) zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Comunicări

21.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

22.3. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.6. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 2 (două) zile de la încetare.

22.7. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 (treizeci) de zile fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Limba care guvernează contractul subsecvent

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Legea aplicabilă contractului subsecvent

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24.2. Prezentul contract se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea nr.98 din 2016 și legislația complementară, acestea fiind obligatorii pentru părți.

Părțile au încheiat prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, din care 1 (un) exemplar pentru Prestator și 1 (un) exemplar pentru Achizitor.

Achizitor,
Comitetul Olimpic și Sportiv Român

Secretar General,
George **BOROI**

Director economic,

Director achiziții publice

Director juridic,

Responsabil de contract,

C.F.P.

Prestator,

Administrator,

Anexa 1**Estimare valoare contract subsecvent servicii de paza la Club de tineret al Marii Negre din Eforie Sud**

Denumire serviciu	Unitate masura	Numar camere supraveghere	Pret unitar abonament/camera supraveghere	Pret unitar abonament lunar col. 3 x col. 4	numar luni	Valoare lei fara TVA col. 5 x col. 6
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
Serviciu de paza	ab. lunar					

Total lei cu TVA -

Achizitor,
Comitetul Olimpic și Sportiv Român

Secretar General,
George **BOROI**

Director economic,

Director achiziții publice

Responsabil de contract,

C.F.P.

Prestator,

Administrator,